



แผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

(Human Resource Management : HRD)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. **2569**



องค์การบริหารส่วนตำบลสุโละ

อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจในการส่งเสริมท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งในทุกด้าน เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ซึ่งเป็นภารกิจที่มีความหลากหลายและครอบคลุมการดำเนินการในหลายด้าน จึงจำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของตนเอง เพื่อให้ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรในหลายมิติ ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ

องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ
อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management : HRD)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

๑. หลักการและเหตุ

องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ มีหลักการและเหตุผลในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี โดยมีเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องกับระเบียบ กฎหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายแห่งรัฐที่ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขึ้น เช่น

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๕๘ ข(๔) ได้กำหนดไว้ว่า “ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติและปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๑.๓ ตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวดที่ ๑๒ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ เพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) ต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วน ตามหลักสูตรที่คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) กำหนด และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) จัดทำแผนการพัฒนากุศลกร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติ คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการจัดทำแผนการพัฒนาราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องกำหนดตามกรอบของแผนพัฒนาที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) กำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนากุศลกรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) นั้น

๑.๔ สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี การบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่าง ๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการเร่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวความคิดการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว องค์กรการบริหารส่วนตำบลสุโสะ จึงได้จัดทำแผนการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคล อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร องค์กรการบริหารส่วนตำบลสุโสะ อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง ในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

องค์กรการบริหารส่วนตำบลสุโสะ มีวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเหตุผลและความจำเป็นขององค์กรการบริหารส่วนตำบลสุโสะ ดังนี้

๑) เพื่อให้องค์กรการบริหารส่วนตำบลสุโสะ มีการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ขององค์กรการบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามที่ ก.อบต. กำหนด

๒) เพื่อให้องค์กรการบริหารส่วนตำบลสุโสะ มีเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.อบต.)

๓) เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยการประเมินและวางแผนการพัฒนาของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๔) เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นมีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๕) เพื่อให้องค์กรการบริหารส่วนตำบลสุโสะ สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่เอื้อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการ สร้างสรรค์นวัตกรรมเพิ่มผลผลิตและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหน้าที่

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙				
๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๒ การโอน การรับโอน พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๓ การร้องขอให้คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (กจ. กท. และ ก.อบต.) เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๔ การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่พ้นจากราชการไปเพราะเหตุสูงอายุ ครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์หรือลาออกจากราชการหรือเสียชีวิต	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๕ การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒. ด้านการพัฒนา (Development)	๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของทุกสำนัก/กอง	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาองค์ความรู้ โดย อบรม/จัดอบรม/ฝึกอบรมเอง หรือโดยส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น/การเรียนรู้ด้วยตนเองโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
	๒.๓ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครู/ผู้ดูแลเด็ก	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๔ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพด้านกฎหมายสำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงาน อบต.สุโสะ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๕ จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ ระเบียบ ข้อกฎหมายให้แก่บุคลากรเป็นประจำ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๖ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓. ด้านการรักษาไว้ (Retenion)	๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๓ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม)	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๔ การขอรับสวัสดิการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๕ การประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรต่อองค์กร	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร โดยสนับสนุนด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
	๓.๗ กิจกรรม ๕ ส.	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๘ กิจกรรมองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๙ โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพแก่พนักงาน อบต.	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๑๐ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)	๔.๑ การมอบหมายงาน	ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม)	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๒ การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติจรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวล จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต หากผู้ใต้บังคับบัญชา กระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ราชการให้รายงานนายก อบต.ทราบโดยเร็ว	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๓ จัดให้มีช่องทางร้องเรียนในการบริหารทรัพยากร บุคคล	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙				
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา บุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ ความเป็นมืออาชีพ	๑.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	
	๑.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของพนักงานส่วน ตำบล	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
	๑.๓ โครงการฝึกอบรมตามหลักสูตรตามสายงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐	
	๑.๔ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรของผู้บริหารท้องถิ่น	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	
	๑.๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรของสมาชิกสภาท้องถิ่น	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๒.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ ผู้นำท้องถิ่น และผู้นำกลุ่มชมรม องค์กรต่างๆในการพัฒนาท้องถิ่น	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๓๐๐,๐๐๐	
	๒.๒ โครงการยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒,๐๐๐	
	๒.๓ โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเฝ้าหวัดหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยและส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๕๐,๐๐๐	
	๒.๔ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๐,๐๐๐	
	๒.๕ โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๐,๐๐๐	
	๒.๖ โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดอบต.สุโสะ	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๔๐,๐๐๐	
	๒.๗ โครงการปลูกจิตสำนึก ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๘,๐๐๐	
	๒.๘ โครงการเศรษฐกิจพอเพียงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๑๐,๐๐๐	
	๒.๙ โครงการหนูน้อยเรียนรู้โลกกว้าง	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๕๐,๐๐๐	
	๒.๑๐ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๐,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
	๒.๑๑ โครงการรณรงค์ส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยในตำบล	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๐,๐๐๐	
	๒.๑๒ โครงการสัตว์ปลอดโรค ความปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๔๐,๐๐๐	
	๒.๑๓ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้พิการ	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๐,๐๐๐	
	๒.๑๔ โครงการดูแลห่วงใยใส่ใจคนพิการ	ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน)	๒๐,๐๐๐	
	๒.๑๕ โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสตรี	ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)	๒๐,๐๐๐	
	๒.๑๖ โครงการอบรมสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมรองรับสังคมผู้สูงอายุ	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๐,๐๐๐	
	๒.๑๗ โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด	ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน)	๓๔๐,๐๐๐	
	๒.๑๘ โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น	ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)	๓๐,๐๐๐	
	๒.๑๙ โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กิจกรรมด้านศาสนา และกิจกรรมอื่นๆ ด้านศาสนา	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๕๐,๐๐๐	
	๒.๑๙ โครงการพัฒนาศักยภาพในด้านวิชาชีพ	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๐,๐๐๐	
	๒.๒๐ โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)	๒๐,๐๐๐	
	๓.๓ โครงการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ -การประชุมผู้บริหาร -การประชุมส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคล และองค์กรแห่งการเรียนรู้	๓.๑ โครงการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๒ โครงการส่งเสริมการจัดการความรู้ (Knowledge Management KM)	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๓ โครงการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ -การประชุมผู้บริหาร -การประชุมส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสุโษะ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	๔.๑ กิจกรรมองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๒ กิจกรรมสาธารณะ -กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ -กิจกรรมจิตอาสา -กิจกรรม ๕ ส -กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ -กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพแก่พนักงาน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๓ กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	